

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Николаевская основная общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от «22» февраля 2024г.

№ 01-10-23/1

Об организации оздоровительного лагеря с дневным пребыванием

В целях сохранения и укрепления здоровья детей, развития творческих способностей, профилактики правонарушений несовершеннолетних, обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей, в соответствии с Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае», постановлением администрации Краснотуранского района «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2024 году» № 75-п от 07.02.2024 г, приказом ОО Администрации Краснотуранского района № 22 от 15 февраля 2024 года «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в лагерях дневного пребывания в летний период 2024 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Поручить Яшкиной Евгении Александровне, старшей вожатой школы, организацию работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на базе школы.
2. Назначить Яшкину Е.А, старшую вожатую, руководителем лагеря.
3. Поручить Рыбакову В.А, рабочему по обслуживанию здания школы, подготовку помещений игровой комнаты, комнаты отдыха, спортзала и других необходимых помещений в соответствии с требованиями охраны труда и нормами СанПиНа.
4. Открыть оздоровительный лагерь с дневным пребыванием для учащихся МБОУ «Николаевская ООШ» в возрасте с 7 до 14 лет в составе 1 отряда в количестве 26 человек с 27.05.2024 г. по 20.06.2024 г включительно продолжительностью в 21 календарный день.
5. Возложить на Яшкину Е.А, начальника лагеря, воспитателей отрядов, Куликову И.А., Генкель И.Я, ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря, а именно:
 - за общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территорий), организацию питания детей, за соблюдение санитарно-гигиенических норм, за обеспечение аптечкой и оказание первой помощи;
 - за организацию и выполнение программы отдыха детей;
 - за безопасность проведения спортивных игр.
6. Поручить Яшкиной Е.А, руководителю лагеря, провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников летнего оздоровительного лагеря по утвержденной программе первичного инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.
7. Поручить Яшкиной Е.А, руководителю лагеря, назначить ответственных за проведение инструктажей с детьми по всем рекомендованным направлениям.
8. Возложить на Павлова И.А, ответственность за противопожарную безопасность детей и соблюдение правил санитарной гигиены.

9. Возложить на Яшкину Е.А, начальника лагеря, ответственность за организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков в летний период.

11. Утвердить следующие документы, регламентирующие деятельность оздоровительного лагеря с дневным пребыванием:

- ✓ Перечень инструкций по ОТ и ТБ.
- ✓ Должностные инструкции работников лагеря.
- ✓ Режим дня оздоровительного лагеря.
- ✓ Правила внутреннего распорядка оздоровительного лагеря.
- ✓ Положение о работе с летнего оздоровительного лагеря.
- ✓ Списки детей.
- ✓ Списки работников.

12. Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на себя.

Директор МБОУ:



О.И.Коченюк